



Центар за социјални рад „Трстеник“

37240 Трстеник, ул. Живадина Апостоловића бр. 47

Тел: 037/712-320 и 037/713-189 Моб: 063/119-10-51

Матични број: 07155093 ПИБ: 101306649

е-mail: trstenik.csr@minrzs.gov.rs csrtrstenik@gmail.com

csr_trstenik@ptt.rs (рачуноводство)

Сајт Центра: www.csrtrstenik.rs

Бр. 01-551-2311

Дана 04.11.2019. год.

На основу члана 56. Закона о заштити података о личности (Службени гласник РС, бр. 87/2018), члана 4. Правилника о обрасцу и начину вођења евидентије лица за заштиту података о личности (Службени гласник РС, бр. 40/2019), и члана 28. Статута Центра за социјални рад „Трстеник“, у Трстенику бр. 01-551-1207 од 27.12.2010. године, директор Центра за социјални рад „Трстеник“, у Трстенику, Драгојло Минић, дипл.правник из Трстеника, доноси следећи:

Одлуку

I

ОДРЕЂУЈЕ СЕ лице за заштиту података о личности у Центру за социјални рад „Трстеник“ у Трстенику и то **Владимир Антић**, дипл.правник, запослен на радном месту стручног радника на управно правним пословима у Центру за социјални рад „Трстеник“.

II

Обавезује се лице из става 1. ове Одлуке да:

1) информише и даје мишљење руковаоцу или обрађивачу, као и запосленима који врше радње обраде о њиховим законским обавезама у вези са заштитом података о личности;

2) прати примену одредби Закона о заштити података о личности, других закона и интерних прописа руковаоца или обрађивача који се односе на заштиту података о личности, укључујући и питања поделе одговорности, подизања свести и обуке запослених који учествују у радњама обраде, као и контроле;

3) даје мишљење, када се то затражи, о процени утицаја обраде на заштиту података о личности и прати поступање по тој процени, у складу са чланом 54. Закона о заштити података о личности;

4) сарађује са Повереником, представља контакт тачку за сарадњу са Повереником и саветује се са њим у вези са питањима која се односе на обраду, укључујући и обавештавање и прибављање мишљења из члана 55. Закона о заштити података о личности.

У извршавању својих обавеза лице за заштиту података о личности должно је да посебно води рачуна о ризику који се односи на радње обраде, узимајући у обзир природу, обим, околности и сврхе обраде.

III

Лице за заштиту података о личности из става I ове Одлуке **дужно је да чува тајност**, односно поверљивост података до којих је дошло у извршавању обавеза из претходног става ове Одлуке.

IV

Обавезује се руководилац руковаоца, односно обрађивача да потребне податке о руковаоцу-обрађивачу, као и о лицу за заштиту података о личности Центра за социјални рад „Трстеник“, достави Поверенику на начин предвиђен у члану 2. Правилника о обрасцу и начину вођења евиденције лица за заштиту података о личности, као и да ову Одлуку објави на огласној табли Центра.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.



Доставити:

- Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности,
- Лицу за заштиту података о личности,
- руководиоцу обрађивача/руковаоца,
- архиви.